

## The studio 利用規約

The studio（以下、当社）は、講座や、ワークショップ、趣味の集まり、スクール、会議、セミナー、ポップアップストア等に提供することを目的として、施設を貸し出します。

尚、当社は以下の項目に該当する方のご利用をお断りいたします。

- ・暴力団、暴力団員、暴力関係団体または関係者及びその周辺者、その他反社会勢力に属されている方ならびにその周辺者またはその疑いがあると当方が判断する方。
- ・違法販売セミナー、宗教の勧誘、その他法律に反する目的によるご利用をされる方。
- ・施設近隣に迷惑を及ぼす恐れがあると当方が判断する方。
- ・公序良俗に反する行為を行う方、またはその疑いがあると当方が判断する方。
- ・未成年者のみでのご利用。
- ・他人に伝染する恐れのある疾病を有する方。

### 1. 利用に関する了承事項

本規約における利用とは、対象となるレンタルスペースの当社の貸し出しによる利用を許可することであり、当該レンタルスペースの排他的な占有権を利用者に認めるものではありません。

レンタルスペースの定期的な利用が長期間に渡る場合であっても借地借家法の適用は受けず賃借権は発生しないことを予め承するものとします。なお、定期的なご利用に関しては、別途予めご相談ください。

### 2. ご利用料金および時間

当スタジオでは2種類（時間単位、人数単位）の料金設定を設けております。ご利用者さまの状況に合わせて、料金プランをご選択いただけます。

#### ■利用時間による料金設定（税別）

- ・基本料金 2,000 円/60 分
- ・延長料金 1,000 円/30 分

※ 2時間からのご利用になります。

※ 利用人数が6名を超える場合は、超えた人数分の追加料金が発生します。

- ・追加料金 200 円/1 人・60 分
- ・追加延長料金 100 円/1 人・30 分

#### ■利用人数による料金設定（税別）

- ・基本料金 800 円/90 分
- ・延長料金 200 円/30 分

※ 定期的な利用を頂ける場合に限りです。

※ 3人以上からのご利用になります。

#### ご利用時間および搬入搬出について

平日・土日祝日の 7:00-22:00 搬入 7:00 より 搬出は 22:00 まで。

ご利用料金は、搬出・搬入を含む時間として計算します。

利用時間は事前にお申込みいただきました時間内でのご利用を厳守してください。利用時間を延長される場合はお早目にお申しつけください。ただし次の利用者に支障を来す場合は、お時間の延長をお断りさせて頂く場合がございますので予めご了承ください。

### 3. 利用申込方法

(1)当社のウェブサイトからお申込み

スタジオの空き状況の確認など、[thestudio358@gmail.com](mailto:thestudio358@gmail.com) よりお問い合わせください。

お申込み受付後、当社にてご利用内容を審査させていただきます。ご利用内容が適正であると当社が判断した場合、当社より受付確定のお知らせをさせていただきます。

申込に際して、代表者さまの身分証明書（免許証など表裏面の写し）をご提出いただきます。集めた個人情報の扱いは、15.個人情報の取り扱いの通りとします。

### 4. 貸出しに際しての制限

次に掲げる事項に該当する場合は、レンタルスペースの貸し出しは致しかねます。

- (1) 他の利用者や近隣に迷惑や危険がおよぶおそれがあると、当社が認めた場合。
- (2) 公序良俗に反し、風紀上の問題が発生するおそれがある、またはその確認が困難と当社が認めた場合。
- (3) 展示会、イベント、即売会・布教活動等など、不特定多数の方の出入りが想定される場合。
- (4) その他問題のある行為や使用があると当社が判断した場合や、内容が当社の方針に添わない場合
- (5) 利用者（利用申込者）が許可なく施設の使用権の全部もしくは一部を譲渡または転貸した場合。

正式な利用受付がなされた以降でも、本利用規則に抵触する場合、施設利用の取消または使用停止の措置をとる場合があります。その場合、利用者の如何なる損害に対しても当方は一切の責任を負いません。

### 5. 支払方法

お申込み内容にもとづき事前のお支払いをお願いいたします。延長利用が発生した場合は「2. ご利用料金および時間」の規定の通り延長利用料金のお支払いをお願いします。

お支払いは、当社指定口座へ銀行振込頂くか、備付けの封筒にご利用料金を入れ、建物メールコーナーに設置されている、(株)道彩専用のポストに投函して下さい。恐れ入りますが振込手数料については利用者様でご負担をお願いいたします。

### 6. キャンセルについて

ご予約をキャンセルされる場合は、速やかにメールまたは、お電話にてご連絡をお願い致します。

ご入金頂いたご利用料金は、恐れ入りますが返金致しかねます。

ただし、ご予約された利用日から起算して1年間を期限とし、振替えてご利用いただけます。

### 7. 禁止事項

- ・申し込みの際の利用目的と実際は異なる目的での施設の利用。
- ・公序良俗に反する行為またはその疑いがあると当方が判断する行為を行うこと。
- ・施設内に火災や爆発を発生させる恐れのある危険物の持込み、悪臭を発生させる物品または不潔な物品の持込み。
- ・施設内及び敷地内（特に屋外）での大声での会話、放歌高吟、過大な音量での音響機器の使用など。  
他フロア、近隣への音漏れを抑えるため、音量制限をさせて頂く場合がございます。予めご了承ください。万が一、音に関する事前協議と異なる内容のプログラムが催された場合は、催事を途中で中止する事態になりかねませんのでご注意ください。
- ・施設内及び敷地内、または周辺の路上での飲酒、喫煙。
- ・施設内及び敷地内へのペットを含む鳥獣類や生体の持ち込み。（盲導犬、介助犬を除く）
- ・敷地内及び周辺の建物や路上等にバイクや自転車を駐輪したり、自動車を駐車すること。
- ・敷地内の共用部に私物を置いたり、たむろすること。
- ・施設内及び敷地内での BBQ やたき火等の火気の使用。
- ・施設内及び敷地内に新たに錠やカメラその他機器を設置したり、無断で錠を交換すること。

- ・当方に許可なく施設及び敷地内の撮影を行うこと及び施設内外の画像や動画を無断で使用すること。
- ・敷地内および周辺において当方に許可なく印刷物等を配布、部品の販売、看板を掲示または設置すること。
- ・許認可もしくは資格が必要な内容をその資格がない状況で施設を利用し、実施すること。  
有資格者が必要となる内容で利用される場合、資格者証の写しのご提出いただきます。
- ・暴力行為、不法行為、反社会的行為を行う恐れがあると当方が判断する行為を行うこと。
- ・敷地内住人及び近隣に迷惑を及ぼす恐れがあると当方が判断する行為を行うこと。
- ・施設、設備、備品等へのテープ貼りや釘打ち等はお断りしております。

## 8. 安全・衛生管理

- ・施設利用時間中は利用者の責任のもとに防災・防犯等の安全管理や衛生管理を行ってください。
- ・施設利用終了時には当方の担当者に連絡の上、備品返却、清掃、安全、終了確認を行ってください。
- ・防犯上必要と判断した場合には、使用中であっても荷物や機材等の移動をお願いする場合があります。
- ・盲導犬、介助犬以外の動物の入場はご遠慮下さい。
- ・レンタルスペース内には、危険物の持ち込みは一切できません。
- ・当施設には開放できる窓、換気扇、空調設備が整っております。新型コロナウイルス感染拡大防止のためにも窓は締めきらず、適切な換気をしてのご利用をお願いします。

## 9. 現状回復

- ・利用終了後は利用前の状態まで現状回復してください。
- ・発生した残材やごみ等はお持ち帰りして頂いております。
- ・残材・ごみ等の処分も承っております。(別途要相談) ※費用は実費にて清算いたします。

## 10. 免責及び損害賠償

- ・当施設利用中の展示物及び利用者、参加者がお持ち込みになられた物(貴重品を含む)等の盗難、破損事故については、その原因の如何を問わず当方は一切の責任を負いません。
- ・天変地異、関係各省庁からの指導、その他、当方の責に帰さない事由により利用が中止された場合、その損害については一切の責任を負いません。
- ・当レンタルスペース内外の建造物、設備、什器、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させた場合には、その損害について全額賠償請求致します。
- ・その他、利用者が本規約に違反したことによって、当方が損害を被った場合には、その損害について全額賠償請求致します。
- ・当方の責に帰すべき事由により、利用申込者が損害を被り、その損害の賠償を当方に請求した場合は、受領した料金を限度として、賠償するものとします。ただし、利用申込者の損害の内、機会損失等の逸失利益については、その損害の責任を負いません。

## 11. 設備・備品

- ・施設内でご利用いただける設備・備品は事前にご説明いたします。
- ・当方で別途ご用意できる設備や備品はございません。足りない機材や備品は利用者自身でご用意ください。
- ・既に備え付けてある、設備や備品を外したり変更することはできません。
- ・設備機器に故障または不具合が生じた場合、まず当社にご連絡願います。なお、設備機器の不具合を理由とする損害賠償等の費用について、当方は一切の責任を負いません。

## 12. 食材、調味料、酒類について

- ・備え付けの食材や調味料はございません。恐れ入りますが、お客様でご用意をお願いいたします。
- ・施設内、敷地内での飲酒及び喫煙につきましては固くお断り申し上げます。

### 13. 駐車場について

専用の駐車場は整備しておりません。近隣のコインパーキングをご利用ください。

### 14. 注意事項

- ・必ず当社担当者と、スケジュール、会場設営、設備等について、細かい打合せを行ってください
- ・利用者は、準備・撤去を含む利用期間中は責任担当者を決め、事故防止と円滑運営に努めてください
- ・当日利用する他の利用者に告知する場合、当社の連絡先は告知しないで下さい。必ず利用者側でレンタルスペースへの誘導や他の利用者の出欠の確認などをお願いいたします。
- ・利用者が施設・設備・備品等に損害を与えた場合には、その損害額を賠償頂きます
- ・飲食イベントの場合は、必ず詳細をご相談ください。
- ・施設等の利用に伴う人身事故及び物品等の盗難・破損等の全ての事故について、本施設に重大な過失がない限り本施設は一切の責任を負いません。
- ・衛生管理上、飲食物の持ち込みの場合はあらかじめ協議を必要とします。
- ・火気厳禁のため、コンロではなくIH調理器を使用してください。
- ・物品の販売に関しては、あらかじめ協議を必要とします。
- ・施設内、建物の前や道路など、全面禁煙となっております。
- ・ご利用時間帯は、責任者は必ず会場に常駐願います。

### 15. 個人情報の取り扱いについて

- ・当方は個人情報の保護に関する法律(平成 15 年法律第 57 号)、経済産業省および厚生労働省ガイドライン等を遵守し、個人情報に関する情報セキュリティの確立に努めます。
- ・情報の利用目的  
取得した個人情報につきましては予約管理、施設利用後の破損汚損があった場合の連絡などに利用する目的で収集するものであり、それ以外の目的に利用又は提供することは一切ありません。
- ・個人情報の利用範囲  
取得した個人情報は、施設の管理者のみが利用します。また、これ以外の第三者に提供することはありません。

### 16. 反社会勢力の排除

利用者は、自己（当日利用する他の利用者も含みます）が暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、暴力団関係者、その他の反社会的勢力に該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約するものとします。なお、利用者が当該確約に違反した場合、当社は事前に通知せずに、当該利用者によるレンタルスペースの利用の停止を行うことができるものとします。この場合、当該利用者（当日利用する他の利用者も含みます）に損害が生じた場合でも、当社は一切責任を負わないものとします。

### 17. 管轄裁判所

本規約に関する一切の訴訟は、訴額に応じて、さいたま地方裁判所または越谷簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

### 18. 規約の変更

当社は、本規約を予告なく任意に変更することができます。

株式会社 道彩

2023年10月1日 第8版改定